

# MODULO DI RICHIESTA IN USO DI LOCALI PRESSO LE STRUTTURE SCOLASTICHE

AL SINDACO DEL COMUNE DI RONCEGNO TERME

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Partita IVA / Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Tel. Abitazione \_\_\_\_\_ Tel. ufficio \_\_\_\_\_  
Con la presente C H I E D E l'uso giornaliero/prolungato di

- palestra scuola secondaria 1° grado  con l'uso delle docce  
 auditorium scuola secondaria 1° grado  
 altro \_\_\_\_\_

Attività prevista (nel caso di associazioni del Comune di Roncegno Terme specificare se trattasi di attività a pagamento)

Responsabile: \_\_\_\_\_

Periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Giorni: \_\_\_\_\_

Orario: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto il regolamento per l'utilizzo dei locali presso le strutture scolastiche, di garantire i servizi di vigilanza, di custodia e di pulizia sommaria e di esonerare le Amministrazioni interessate da ogni responsabilità di qualsivoglia genere per gli eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a cose e a persone. Si impegna altresì a dare immediata comunicazione dei danni direttamente o indirettamente arrecati all'immobile o alle attrezzature e di risarcire i medesimi.

Roncegno Terme, .....  
(Data) Firma .....

---

## IL COMUNE, VALUTATA E APPROVATA LA RICHIESTA, CHIEDE L'ASSENSO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roncegno Terme, .....  
(Data) Il Sindaco .....

---

**PARERE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO:**  **NULLA OSTA ALL'UTILIZZO**  
 **UTILIZZO NEGATO per** .....

Roncegno Terme, .....  
(Data) Il Dirigente Scolastico .....

---

## IL COMUNE DI RONCEGNO TERME, visto l'assenso del Dirigente Scolastico

**AUTORIZZA** il richiedente ad utilizzare locali ed attrezzature così come da richiesta e secondo le condizioni indicate.

Roncegno Terme, .....  
(Data) Il Sindaco .....