



*Gestione Associata del Servizio Tributi e Altre Entrate
fra i Comuni di Roncegno Terme, Ronchi Valsugana e Torcegno
Provincia di Trento*

Piazza A. De Giovanni n.1 – 38050 RONCEGNO TERME (TN)
tel.: 0461 764061 – fax: 0461 773101 - email: tributi@comune.roncegnoterme.tn.it – pec: comune@pec.comune.roncegnoterme.tn.it
C.F. e P. IVA 00296510225
www.comune.roncegnoterme.tn.it

timbro protocollo

COMUNE DI RONCHI VALSUGANA

**SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE
disdetta contratto
di fornitura di acqua potabile**

DISDETTA DEL CONTRATTO PER:

- cessazione per subentro di altro utente (compilare tutti i campi + i quadri A e B)
 cessazione utenza con sigillo (esclusione erogazione acqua) (compilare tutti i campi + il quadro C)

con decorrenza dal ____ / ____ / ____

DATI DEL FORNITORE:

COMUNE DI RONCHI VALSUGANA Via Marchi n.6 38050 RONCHI VALSUGANA (TN)
tel. 0461 764221 - fax 0461 771556 - pec comune@pec.comune.ronchivalsugana.tn.it - C.F. E P.IVA 00291640225

DATI DELL'UTENTE:

persona fisica

cognome e nome _____

nato a _____ (_____) il ____ / ____ / ____

residente in Via/.. _____ fraz. _____

n.civ. _____ comune _____ (_____) cap _____

codice fiscale _____ tel./cell. _____

persona giuridica

denominazione _____

indirizzo sede legale Via/.. _____ fraz. _____

n.civ. _____ comune _____ (_____) cap _____

codice fiscale e/o partita IVA _____

legale rappresentante:

cognome e nome _____

nato a _____ (_____) il ____ / ____ / ____

residente in Via/.. _____ fraz. _____

n.civ. _____ comune _____ (_____) cap _____

codice fiscale _____ tel./cell. _____

in qualità di (tale dato va indicato ai sensi dell'art.5 del D.L.28.03.2014 n.47 convertito nella Legge 23.05.2014 n.80):

- proprietario
- affittuario-intestatario di contratto di locazione registrato all'Agenzia delle Entrate di _____
in data ____ / ____ / ____ al numero _____
- intestatario di contratto di comodato d'uso gratuito registrato all'Agenzia delle Entrate di _____
in data ____ / ____ / ____ al numero _____
- intestatario di contratto di locazione relativo a immobile di edilizia residenziale pubblica
- usufruttuario
- altro (specificare il titolo che legittima l'utilizzo dell'immobile) _____

NOMINATIVO DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE (compilare se diverso dall'utente):

cognome e nome _____

DATI RELATIVI ALL'IMMOBILE PRESSO IL QUALE È ATTIVATA L'UTENZA (comunicazione ai sensi dell'art.1, comma 333, della L.311 del 30.12.2004 – da compilare se i dati non sono stati precedentemente comunicati):

fabbricato sito in Via/.. _____ n. civ. _____

edificio _____ scala _____ piano _____ interno _____

tot. n. unità immobiliari che usufruiscono della fornitura _____

dati catastali identificativi dell'immobile:

comune amministrativo

| | | | |
|---|---|---|---|
| H | 5 | 3 | 2 |
|---|---|---|---|

 comune catastale (se diverso)

| | | | |
|---|---|---|---|
| H | 5 | 3 | 2 |
|---|---|---|---|

foglio

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

 n. p.ed.

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

 /

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

 sub

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Attenzione: se la sezione "dati catastali identificativi dell'immobile" non è stata compilata deve essere barrata una delle seguenti caselle per segnalare il motivo della mancata comunicazione; barrare con "X" una sola casella.

- immobile non ancora iscritto al catasto
- utenza non relativa ad un immobile ovvero immobile non iscrivibile in catasto

DATI RELATIVI AL CONTATORE:

n. matricola _____ lettura alla data del ____ / ____ / ____ mc. _____

quadro A - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE INVIARE COMUNICAZIONI E BOLLETTE PER IL PERIODO NON ANCORA EVASO - da compilare in caso di cessazione per subentro di altro utente:

Via/.. _____ n. civ. _____

cap _____ comune _____ (_____) _____

quadro B - DATI RELATIVI ALL'UTENTE SUBENTRANTE - da compilare in caso di cessazione per subentro di altro utente:

cognome e nome _____

quadro C - CONSENSO DEL PROPRIETARIO ALLA DISATTIVAZIONE DELL'UTENZA CON APPOSIZIONE DI SIGILLO - da compilare se la richiesta viene presentata da persona diversa:

cognome e nome _____

nato a _____ (_____) il ____ / ____ / ____

residente in Via/.. _____ fraz. _____

n.civ. _____ comune _____ (_____) cap _____

tel./cell. _____

in qualità di proprietario dell'immobile ove risulta attivata l'utenza per la quale viene richiesta la disattivazione con apposizione di sigillo (esclusione erogazione acqua), esprime il proprio consenso ed autorizza gli addetti comunali all'effettuazione delle relative operazioni garantendo l'accesso al luogo ove il contatore risulta posizionato.

firma per consenso _____

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO – REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO PUBBLICO DI ACQUEDOTTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.34 DEL 29.11.2006, SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DELIBERAZIONI CONSILIARI N.28 DEL 29.12.2008, N.40 DEL 29.12.2014 E N.7 DEL 26.03.2015.

Il contratto ha validità a decorrere dalla data di stipulazione fino al 31 dicembre dello stesso anno, intendendosi tacitamente prorogato di anno in anno salvo disdetta scritta da parte dell'utente.

Quando un nuovo utente subentra ad un altro nell'uso dell'acqua, il subentrante deve darne immediata comunicazione al Comune per la stipulazione del relativo contratto di somministrazione e per il pagamento dei corrispettivi dovuti.

L'utente che non intenda più utilizzare la fornitura dell'acqua potabile, anche nel caso gli succeda un altro utente, deve darne tempestiva comunicazione al Comune inviando lettera raccomandata o presentandosi agli uffici dello stesso. L'utente dovrà rispondere dei consumi dell'acqua fino al momento della chiusura. Se l'utente non provvede a disdettare il contratto di somministrazione resta responsabile solidalmente con l'eventuale subentrante per i corrispettivi dovuti per tutto il periodo nel quale, per la mancata disdetta, continuerà ad essere intestatario della fattura.

L'effettiva cessazione degli addebiti è subordinata alla materiale esecuzione della presente richiesta; l'amministrazione non risponde dei ritardi di esecuzione dovuti a causa di forza maggiore o all'impossibilità di accedere al contatore.

Il pagamento del corrispettivo di consumo e delle altre spettanze va effettuato entro i termini e con le modalità indicate in bolletta. In caso di mancato pagamento della bolletta sarà emesso il sollecito di pagamento e messa in mora con maggiorazione di spese e interessi con avvio del procedimento di riscossione coattiva previsto dalla normativa vigente.

L'utente è tenuto a pagare il corrispettivo della fornitura fino al momento in cui sarà resa disponibile l'esecuzione della sospensione e solleva l'ente gestore da ogni responsabilità inerente al relativo addebito.

Per ogni altra disposizione si rimanda al vigente regolamento in materia che si considera parte integrante del presente contratto, senza che occorra la materiale allegazione o trascrizione del medesimo, dando atto che lo stesso è in visione presso gli uffici comunali e scaricabile dal sito internet istituzionale. L'utente si impegna all'osservanza delle norme in esso contenute di cui si dichiara a conoscenza.

Qualsiasi modifica alle norme regolamentari e alle tariffe si intendono applicabili al presente contratto che non è soggetto a registrazione in base alle vigenti disposizioni.

ALLEGATA fotocopia del documento d'identità

_____, _____ / ____ / ____
luogo data firma

INFORMATIVA PRIVACY

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato che:

- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 96/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Tributi per lo svolgimento delle attività elencate nel dettaglio nel Registro delle attività di trattamento approvato con deliberazione giunta n. 67 del 05.09.2018 e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati possono essere oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge;
- il Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Ronchi Valsugana con sede a Ronchi Valsugana in Via Marchi n. 6 (e-mail: c.ronchivalsugana@comuni.infotn.it - Sito internet www.comune.ronchi.tn.it);
- il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it);
- può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679;
- l'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Tributi e disponibile presso il sito internet www.comune.roncenoterme.tn.it.

_____, _____ / ____ / ____
luogo data firma

RISERVATO ALL'UFFICIO

Si attesta che la presente dichiarazione è stata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- sottoscritta in presenza del dipendente che ha provveduto all'identificazione dell'interessato tramite:
 - conoscenza diretta
 - esibizione di un documento d'identità
- sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità

_____, _____ / ____ / ____
luogo data firma del dipendente addetto