

Comune di  
**RONCEGNO TERME**  
- Provincia Autonoma di Trento -

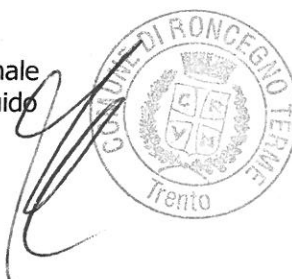
# **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PREMI A STUDENTI MERITEVOLI**

**Approvato con deliberazione consiliare n. 17 dd. 4/4/2006**

**Modificato con deliberazione consiliare n. 31 dd. 10/5/2006**

**Modificato con deliberazione consiliare n. 27 dd. 24/5/2011**

Il Segretario Comunale  
dott. Tommasini Guido



## **Art. 1 – Finalità**

Il Comune di Roncegno Terme ritiene di primaria importanza la crescita culturale della popolazione e in particolare quella delle fasce giovanili. Per questo intende stimolare l'attività formativa degli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, della formazione professionale e dell'università verso elevati livelli di qualità attraverso l'assegnazione di premi sotto forma di contributi finanziari tendenti a creare ulteriori opportunità di crescita culturale e formativa.

## **Art. 2 – Beneficiari**

Possono beneficiare dei premi messi a disposizione dal Comune di Roncegno Terme tutti i residenti sul territorio comunale che conseguono, successivamente alla data di approvazione del presente regolamento, un titolo di studio frequentando le scuole secondarie di primo e secondo grado, gli istituti professionali, l'università (solo per la laurea di primo livello e la laurea specialistica) o altri istituti d'istruzione equivalenti, sia in Italia che all'estero. I premi sono assegnati qualora il giudizio o la votazione finale conseguita risulti superiore o uguale a:

- scuola secondaria di primo grado	ottimo
- scuole secondaria di secondo grado	80/100
- formazione professionale (attestato di qualifica triennale)	80/100
- formazione professionale (diploma di qualifica quadriennale)	80/100
- università	80/110

I premi messi a disposizione dal Comune di Roncegno Terme sono incompatibili con altre tipologie di premi assegnati da istituti di Credito.

## **Art. 3 – Tipologia dei premi**

I premi messi a disposizione dal Comune di Roncegno Terme corrispondono a contributi finanziari assegnati con i fondi stanziati allo scopo sul Bilancio comunale per l'esecuzione da parte dei beneficiari delle seguenti attività:

- viaggio a carattere culturale in Italia o all'estero
- acquisto di attrezzatura informatica (computer e/o stampante)
- acquisto di libri o corrispondenti CD/DVD
- pagamento di tasse o quote per l'iscrizione a scuole, istituti superiori o università.

## **Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande**

Al fine di poter accedere ai premi gli interessati devono presentare richiesta al Comune di Roncegno Terme su apposito modulo (Allegato A) indicando il titolo di studio conseguito, la votazione finale e specificando la tipologia del premio preferito. La scelta del premio non è comunque vincolante e può essere cambiata in sede di rendicontazione. Nel caso in cui il richiedente sia minore di età, la domanda deve essere controfirmata da un genitore o da chi esercita la patria potestà.

## **Art. 5 – Presentazione delle domande**

La domanda dovrà essere corredata da una copia del documento certificativo del titolo di studio conseguito e della relativa votazione o giudizio. Nel caso in cui il richiedente sia minore di età, la domanda deve essere controfirmata da un genitore o da chi esercita la patria potestà. La domanda

deve altresì essere presentata entro l'anno solare di conseguimento del titolo e comunque prima dell'esecuzione dell'attività definita al precedente Art. 3, pena l'esclusione dal beneficio. Entro 30 giorni la Giunta comunale comunica al richiedente l'accettazione della domanda e l'ammissibilità al finanziamento.

### **Art. 6 – Rendicontazione e assegnazione dei premi**

Le attività descritte al precedente Art. 3 per le quali è richiesto il contributo finanziario vanno terminate entro l'anno successivo a quello di presentazione della domanda. Il beneficiario ai fini della liquidazione deve presentare a corredo della precedente domanda presentata le ricevute dei costi sostenuti e una breve relazione dell'attività svolta e delle relative motivazioni secondo lo schema riportato nell'Allegato B. E' ammessa la rendicontazione solo in un'unica soluzione. Nel caso in cui il richiedente sia minore di età, lo schema di cui all'allegato B deve essere controfirmato da un genitore o da chi esercita la patria potestà.

La Giunta comunale, sulla base della documentazione presentata, assegna un contributo pari a:

scuole secondaria di primo grado	euro 100
scuole secondaria di secondo grado	euro 200
formazione professionale: attestato di qualifica triennale	euro 150
formazione professionale: diploma di qualifica quadriennale	euro 180
università – laurea di primo livello	euro 250
università – laurea di specialistica	euro 200.

Il contributo assegnato non potrà comunque essere superiore al costo sostenuto dal beneficiario.

### **Art. 7 – Esclusione**

Il finanziamento può essere concesso solo per le attività previste al precedente Art. 3 eseguite successivamente alla data di presentazione della domanda. A riguardo gli Uffici comunali potranno effettuare apposite verifiche.

### **Art. 8 – Norme finali**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, la Giunta Comunale dispone in merito.

ALLEGATO A

Fac simile di modulo per la richiesta di premio a studente meritevole

Al Comune di Roncegno Terme  
P.zza A. De Giovanni, 1  
38050 Roncegno Terme (TN)

**La presente dichiarazione viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.**

**Consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazione mendace come disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.**

**Si allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

Residente a Roncegno Terme in \_\_\_\_\_

Avendo conseguito il titolo di studio \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_

Presso la scuola/istituto/università \_\_\_\_\_

Con la votazione finale \_\_\_\_\_

CHIEDE

l'assegnazione di un premio sotto forma di contributo finanziario per l'esecuzione della seguente attività: \_\_\_\_\_

la quale verrà completata entro l'anno \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto dichiara che presenterà domanda di liquidazione una volta ultimata l'attività.

Allega quale documento certificativo del titolo di studio conseguito copia del/la \_\_\_\_\_

Roncegno Terme, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

Dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero e di non aver beneficiato di premi e/o contributi erogati da Istituti di Credito.

Roncegno Terme, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Padre/madre, tutore, ecc.

ALLEGATO B

Fac simile di modulo ai fini della liquidazione di premio a studente meritevole a corredo della domanda precedentemente presentata

Al Comune di Roncegno Terme  
P.zza A. De Giovanni, 1  
38050 Roncegno (TN)

**La presente dichiarazione viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.**

**Consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazione mendace come disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.**

**Si allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

Residente a Roncegno Terme in \_\_\_\_\_

Avendo conseguito il titolo di studio \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_

Presso la scuola/istituto/università \_\_\_\_\_

Con la votazione finale \_\_\_\_\_

E avendo eseguito come da precedente domanda la seguente attività

\_\_\_\_\_

A corredo della precedente domanda e ai fini della liquidazione del premio sotto forma di contributo finanziario pari a euro \_\_\_\_\_

Allega la/le seguente/i ricevuta/e \_\_\_\_\_

Roncegno Terme, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

Dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero e di non aver beneficiato di premi e/o contributi erogati da Istituti di Credito.

Roncegno Terme, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Padre/madre, tutore, ecc.