

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE		Anno : 2023
Tipo Istituzione : COMUNI		Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 6164 - COMUNE DI RONCEGNO TERMIE		
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO		

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	TFAM	Tab. Ric.	
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X				X	
Dichiarate	X												X			X	X	X	X	X	X	X	X		X	X				X	
Inviare	X												X			X	X	X	X		X	X	X	X		X	X				X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																															

Il Modello inviato risulta certificato in data : 01/10/2024

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 01/10/2024

Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

- "Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;
- "Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;
- "Accettata" se lo stato ha valore GA;
- "Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2024 01:17:08. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo Indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	68.449	67.155	75.081	0	0	3.561
CATEGORIA C	10	10	10	8,92	9,36	9,36	284.705	301.269	325.900	0	584	8.872
CATEGORIA B	3	3	4	3	3	3,59	94.320	96.839	116.941	0	0	9.945
Totale	14	14	15	12,92	13,36	13,95	447.474	465.263	517.922	0	584	22.378
				TABELLA 14			306.641	274.729	340.426			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)			754.115	739.992	858.348			

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro
dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2024 01:17:08. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab. 12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab. 13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	68.449	67.155	71.520	40.836	40.836	41.653	27.613	26.319	29.867	0	0	3.561	0	0	0
CATEGORIA C	8,92	9,36	9,36	31.906	32.122	33.867	26.345	27.876	28.002	5.561	4.246	5.866	0	0	934	0	62	14
CATEGORIA B	3	3	3,59	31.440	32.280	29.832	25.520	26.682	24.800	5.920	5.597	5.032	0	0	2.384	0	0	389
Totale per istituzione	12,92	13,36	13,95	34.626	34.780	35.528	27.275	28.578	28.157	7.351	6.202	7.372	0	0	1.495	0	43	110

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c. non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2024 01:17:08. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE										GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI					
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)					
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023			
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0		n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.			
CATEGORIA C	11	11	11		23,55	30,36	6,45	6,82	2,45	3,82	3,73	4,45			
CATEGORIA B	3	3	4		24	33,75	9,67	2,33	0	0	0	0,5			
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	14	14	15		27,14	32,87	7,14	6	1,8	3,43	3,43	3,53			

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3
n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio				
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2024 01:17:08. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione				
Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio				
Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2021	2022	2023	
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa (fino al 2022)	1	1	-	
TOTALE	1	1	0	

Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

PERSONALE (Tab.2 e SI1)					Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2021	2022	2023		2021	2022	2023	valori annui lordi	2021	2022	2023
Personale a tempo determinato	0	0	0	Retribuzioni, codice P015	0	0	0	valore medio	0	0	0
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	0	0	0
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	0	0	0
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	0	0	0
N. contratti collaborazioni professionali (co.co.co. fino al 2022)	1	1	2	Oneri per collaborazioni professionali codice L111 (Oneri per co.co.co. L108 fino al 2022)	2.184	2.184	2.297	valore medio riferito ai contratti di collaborazione professionale attivi nell'anno (co.co.co. fino al 2022)	2.184	2.184	1.149
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	20	21	21	Oneri per incarichi di studio, ricerca e consulenza codice L112 (L109 fino al 2022)	42.045	36.587	76.630	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	2.102	1.742	3.649
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	0	0	0

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
01/10/2024 01:17:08. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	413576	520162	0	
Totale T13	104346			
Assegno T14	0			
TOTALE PARZIALE	517922	0	0	
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	4713	4713	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	3347	3622	0	
L112 - INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	76630	6526	0	Due contratti di collaborazione (Dalledonne e Voltolini)
L111 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	2297	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	0	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	14828	16620	0	Nell'importo Slope sono presenti anche i residui
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	140946	128866	0	
P061 - IRAP	44275	52365	0	Nell'importo Slope è compresa l'rap su indennità amministratori
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERNALI)	0	0	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (somatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	85041	0	0	
TOTALE GENERALE	869999	732874	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (somatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	42140	10966	0	
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	847859	721908	0	

Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, dedotte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).
Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1	
Informazioni Istituzione	
Partita IVA : 00296510225	
Codice Fiscale : 00296510225	
Telefono : 00461771707	
Email : comune.roncegnoterme.tn@pec.it	
Via : P.zza A. De Giovanni	
Numero Civico : 1	
C.A.P. : 38050	
Città : RONCEGNO TERME	
Provincia : TN	Codice Catastale : H528
Popolazione residente : 2940	
Superficie(Kmq) : 38.08	
Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.roncegnoterme.tn.it	

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II			
(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)			
Cognome	Nome	Telefono	E-Mail
GIABARDO	ALBERTO	0461764061	segreteria@comune.roncegnoterme.tn.it

Referente Da Contattare			
Cognome	Nome	Telefono	E-Mail
BERNARDI	ELISABETTA	0461771707	elisabetta.bernardi@comune.roncegnoterme.tn.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare	
<i>I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti</i>	
<i>Domande presenti in circolare:</i>	
INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE.	2
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	21
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/08/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	140
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO(TEMPO DETERMINATO) IN COLLABORAZIONI PROFESSIONALI, INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAVORO FLESSIBILE IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZE ESTERNE DELL'U.E.O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTIT. IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O COLLAB. PROFES. ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERS. ESTERNO ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/COLLAB. PROFES. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	

Pag. 14 - COMUNI - PROV. AUTONOMIA DI TRENTO - 6164 - 1 - DATA: 1/10/2024 - ORA: 2:27

QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO A TEMPO DETERMINATO CON LE RISORSE DEL PNRR?	

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)		
Cognome	Nome	Email (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
DIVINA	FULVIO	ragioneria@comune.roncegnoterme.t n.it
Note e chiarimenti alla rilevazione:		

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati externalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	No
È stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) previsto dal dall'art. 6 co. 1 del DL 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 e ss.mm.ii?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attivo al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del d.lgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	6
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	SI
% di convenzione stabilita	100
L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)	SI
Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	

Quanti ex LSUL/PU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSUL/PU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Al sensi dell'art. 33 d.l. 34/2019 sulle assunzioni, rispetto alla progressa norma, sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni-DM 17.3.2020- delle Province e Città metropolitane-DM 11.1.2022?	SI
Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	SI, esiste un apposito Ufficio/Servizio
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza,contabilità e tributi	4
Anagrafe	2
Innovazione digitale	
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	1
Appalti e contratti	1
Personale	1
Politiche sociali ed educative	1
Attività economiche produttive	1
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	
Soggetti privati	

Universalità		
SNA		
FormezPA		
IFEL-Fondazione ANCI		
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)		1
Ordini professionali		1
Altro		1
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :		
Indicazioni formulate dai responsabili di settore		SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione		SI
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale		NO
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata		SI
Altro		NO
Indicare il numero totale di dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell'anno di rilevazione a corsi di formazione.		11
Nell'anno di rilevazione, i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione erogati PREVALENTEMENTE		On line
100) Personale destinatario della sezione della POLIZIA LOCALE (art. 95 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)		
Numero di dirigenti		
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.		
Numero appartenenti all'area Istruttori		
104) Personale destinatario della sezione del PERSONALE ISCRITTO AD ORDINI O ALBI PROFESSIONALI (art. 101 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)		
Numero di dirigenti		
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.		
Numero appartenenti all'area Istruttori		

109) Personale destinatario della sezione del PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO (art. 85 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	
Numero appartenenti all'area Istruttori	
Numero di personale in servizio presso gli asili nido	
Numero di personale in servizio presso le scuole materne	
Numero di personale in servizio presso i centri di formazione professionale	
Numero di personale della Polizia locale che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	
Numero di personale Educativo e scolastico che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	

Scheda Informativa 1A Convenzioni

AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	SI
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avviò e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avviò e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	SI

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	1015
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovcomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale ^[1]	SI
Altro	SI

T1 Personale a Tempo Indeterminato									
Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12		
	U	D	U	D	U	D	U	D	D
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	1	0	0	0	0	0	1	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2	3	0	0	0	0	2	3	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	2	0	0	0	2	1	4	4
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	0	0	0	0	0	1	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	3	0	0	0	0	0	3	0	0
TOTALE :	8	5	0	0	0	2	8	7	7

T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione								Personale Esterno			
	Comandati / Distaccati				Fuori Ruolo				Convenzioni			
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
Qualifica												
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
TOTALE :	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T6 Personale Assunto																			
Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSONALE STABILIZZATO EX ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE STABILIZZATO EX ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D			
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Totale	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																					
SECRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	2	-	-	-	-	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	3
TOTALE :	3	5	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	15

T8 Dipendenti per Età																												
Fasce dipendenti per età da - a:		0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.		
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 A.B.																												
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	1	2	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	1	0	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	-	-	-	1	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	3	
TOTALE :	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	2	1	0	2	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	15	

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	2	2	-	-	0	1	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	1	2	-	-	0	2	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Totale	3	0	4	4	-	-	1	3	-	-	-	-	15

Tabella 11 Giorni di assenza

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	12	30.219	6.926	-	-	-	4.508	3.561	-	45.214
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	60	102.372	32.230	-	-	-	11.543	4.648	-	150.793
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	52,33	79.029	27.785	-	-	-	9.161	4.095	-	120.070
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	12	16.392	6.318	-	1.261	-	2.250	3.412	-	29.633
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	31,04	40.439	16.218	-	878	-	5.193	5.138	-	67.866
Totale	167,37	268.451	89.477	-	2.139	-	32.655	20.854	-	413.576

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)								
IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.								
191	0	0	0	17.590	6.762	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA								
674	0	0	22.148	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE								
534	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA								
125	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE								
299	0	0	0	0	0	0	0	0
1.823	0	0	22.148	17.590	6.762	0	0	0
Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente								

INDENNITÀ ART. 42,
COMMA 5-TER, D.LGS.
151/2001

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)											
INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.											
0	0	0	0	0	0	0	4.393	0	0	931	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA											
0	0	0	0	0	5.366	1.451	0	0	129	3.263	2.201
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	0	0	7.055	4.184	4.889	0	0	0	2.590	553
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA											
0	0	1.400	0	2.479	894	0	0	0	0	606	4.438
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	2.000	0	0	1.663	0	0	0	1.395	1.448	2.695
TOTALE											
0	0	3.400	0	9.534	12.107	6.340	4.393	0	1.524	8.838	9.887
La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente											

Totale generale di Tabella T13					
	Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
	SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	24.543	5.324	0	29.867
	POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	22.822	10.209	2.201	35.232
	POSIZIONE ECONOMICA C BASE	534	18.718	553	19.805
	POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	125	5.379	4.438	9.942
	POSIZIONE ECONOMICA B BASE	299	6.506	2.695	9.500
	TOTALE				104.346

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	0
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	4.713
FORMAZIONE DEL PERSONALE	3.347
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	4.372
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	2.297
INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	76.630
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0
ALTRE SPESE	1.458
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	309
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	14.828
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	140.946
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	4.350
IRAP	44.275
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :		Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU		0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.		24.495
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI		60.546
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)		0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)		41.269
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)		871
Totale		340.426
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati		
P071 Somme versate per personale in gestione associata/convenzione (Tot. Euro 24.495) al Comune di Ronchi Valsugana Gest. Ass. Serv. Edilizia Pubblica Euro 24945,36 al Comune di Borgo Valsugana Convenzione Informativo da pagare nel 2024		
P074 Somme versate per servizi associati (Tot. Euro 60.546) al Comune di Borgo Valsugana per Serv. Polizia Locale Euro 44.592,85 al Comune di Telve per Serv.Custodia Forestale Euro 15.952,93		
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti		
P090 Somme ricevute per personale gestione associata (Tot. Euro 41.269) dal Comune di Ronchi Valsugana Gest. Ass. Serv. Edilizia Privata Euro 5814,86 dal Comune di Ronchi Valsugana Gest. Ass. Serv. Tributi Euro 9827,22 dal Comune di Torcegno Gest. Ass. Serv. Tributi Euro 13101,13 dal Comune di Torcegno Gest. Ass. Serv. Finanziario Euro 12525,88		
P099 Altri rimborsi ricevuti dalle amministrazioni (Tot. Euro 871) dal Comune di Ronchi Valsugana per Commissione Edilizia Unica Euro 504,46 dal Comune di Torcegno per Commissione Edilizia Unica Euro 366,88		