



COMUNE DI RONCEGNO TERME
PROVINCIA DI TRENTO

ORIGINALE

Verbale di deliberazione N. 8
del Consiglio comunale

OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione 2018 ed approvazione della relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2018 – redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **nove** del mese di **maggio**, alle ore 20.30 sala Consiliare, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori:

1. Montibeller Mirko - Sindaco
2. Giovannini Corrado - Consigliere Comunale
3. Menegol Mariano - Consigliere Comunale
4. Zottele Gianni - Consigliere Comunale
5. Frainer Marina - Consigliere Comunale
6. Zambotti Cesare - Consigliere Comunale
7. Gilli Giuliana - Consigliere Comunale
8. Hueller Gino - Consigliere Comunale
9. Rozza Giovanni - Consigliere Comunale
10. Zottele Tiziano - Consigliere Comunale
11. Caumo Demis - Consigliere Comunale
12. Costa Antonietta - Consigliere Comunale
13. Fiorentini Ivo - Consigliere Comunale
14. Comunello Giuseppina - Consigliere Comunale
15. Bosko Momic - Consigliere Comunale

Assenti	
giust.	ingiust.
X	
X	
X	
X	
X	

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 183 legge Reg.T.A.A. 2/2018)

Certifico Io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata dal 13/05/2019 al 23/05/2019.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Giabardo dott. Alberto

Assiste il Segretario Comunale Signor Giabardo dott. Alberto.

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, il Signor Montibeller Mirko, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione 2018 ed approvazione della relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2018 – redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che è stato acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica, espresso in modo favorevole dal Responsabile del Servizio Finanziario, il preventivo parere di regolarità contabile espresso in modo favorevole dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art. 185 del vigente Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n°2;

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

Richiamata la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)", che in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'art. 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti e organismi strumentali) della Legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali trentini e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm., nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della L.P. 18/2015 prevede che, "in relazione alla disciplina contenuta nel Decreto Legislativo n. 267/2000 non richiamata da questa legge, continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale";

Dato atto che con deliberazione n. 2 di data 13 marzo 2019 il Consiglio comunale ha provveduto all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011, con valore autorizzatorio;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il comma 2 dell'art. 227 del D.L.vo 267/2000 dove prevede che il rendiconto della gestione è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;

Preso atto che al Comune di Roncegno Terme la contabilità di tipo economico patrimoniale sarà applicata a partire dal 1° gennaio 2019 e come pertanto non risulti necessaria l'approvazione del conto economico e dello stato patrimoniale relativo al 2018 entro il prossimo 31 luglio 2018;

Ritenuto di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2018 (Allegato A) redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, composto dal solo Conto del Bilancio, rinviando l'approvazione del Conto del Patrimonio, del Conto Economico e della relativa nota integrativa al successivo esercizio;

Rilevato che, con deliberazione della Giunta n. 79 di data 18 aprile si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento e della corretta imputazione a bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, m. 267;

Visto il conto della gestione di cassa 2018 reso dal Tesoriere Intesa San Paolo S.p.A. in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Finanziario come risulta dalla determinazione n. 27 dd. 11 aprile 2019 del Responsabile del medesimo servizio;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 27 dd. 11 aprile 2019 che provvede alla "Parificazione del conto dell'economo. Esercizio 2018";

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 28 dd. 11 aprile 2019 che provvede all'approvazione del conto della gestione dell'agente contabile – periodo 01.01.2018 – 31.12.2018;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 26 dd. 11 aprile 2019 che provvede alla parifica del conto degli Agenti Contabili Agenzia delle Entrate e Trentino Riscossioni S.p.A.;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 25 dd. 11 aprile 2019 che provvede all'approvazione del conto del consegnatario di azioni;

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 79 dd. 18 aprile 2019 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti a fine esercizio, consistente nella revisione delle ragioni del loro mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 80 dd. 18 aprile 2019 con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto per l'esercizio 2018 e la relazione illustrativa;

Rilevato che prima dell'approvazione del Rendiconto 2018 è necessario apporre le seguenti modifiche allo schema approvato con la deliberazione sopra citata, e, nello specifico, provvedere:

- a) ad aumentare il fondo rischi contenzioso da € 60.000,00 ad € 100.000,00;
- b) ad inserire tra le somme vincolate dell'avanzo di amministrazione l'importo di € 332,59, che deriva da entrate da contributi di concessione accertati ma non utilizzati nell'anno 2018;
- c) a prendere atto che sono stati regolarizzati n. 3 impegni di spesa nelle partite di giro che per errore materiale non erano stati accettati dal programma, per un importo complessivo pari ad € 13.182,77;
- d) a prendere atto che è stato regolarizzato l'impegno di spesa per la restituzione della quota capitale relativa all'estinzione anticipata dei mutui per l'importo di € 101.657,17;
- e) prendere atto che è stata regolarizzata una variazione sulla reimputazione di un entrata non effettuata dal programma, per un importo di € 14.911,55;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 210, comma 1, lettera d) del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, acquisita al Prot. n. 5957 di data 08/05/2019;

Richiamata le delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 16.06.2016 e n. 30 del 27.07.2018 con le quali è stata rinviata al 2020 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, secondo quanto previsto dall' 232 comma 2 e dall'art. 233-bis comma 3 del d.Lgs 267/2000.

Considerato che il comma 831 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di bilancio 2018) ha abrogato l'obbligo del bilancio consolidato per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti e ritenuto quindi di non predisporre il bilancio medesimo.

Visti gli artt. 31 e 32 del nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 dd. 24 gennaio 2018, che stabiliscono le modalità e i termini per la predisposizione del rendiconto;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

Vista la L.P. n. 18/2015 "modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/211 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.;

Visto l'art. 9 della Legge 243/2012, così come modificato dalla Legge 164 del 31 agosto 2016 e dall'art. 1, comma 466, della Legge 11 gennaio 2016, n. 32 (Legge di stabilità nazionale 2019) che disciplinano i vincoli di finanza pubblica dei bilanci delle Regioni e degli Enti locali a partire dall'esercizio 2018;

VISTO lo Statuto comunale;

Con voti favorevoli n. 10., contrari n. /, astenuti n. /, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di approvare, così come emendato nella presente seduta, il Rendiconto di gestione per l'anno 2018, redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, composto dal Conto del Bilancio nelle seguenti risultanze:

	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			628.741,71
RISCOSSIONI	1.527.233,41	3.136.440,26	4.663.673,67
PAGAMENTI	796.910,37	3.998.793,47	4.795.703,84
Saldo di cassa al 31 dicembre			496.711,54
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre			496.711,54
RESIDUI ATTIVI	869.047,12	2.373.115,63	3.242.162,75
RESIDUI PASSIVI	195.819,44	2.219.032,31	2.414.851,75
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			54.817,16
Fondo pluriennale vincolato per in conto capitale			548.866,11
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018			720.339,27

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018:

Parte accantonata	
Fondo crediti dubbia esigibilità al 31.12.2018	178.531,16
Fondo rischi contenzioso	100.000,00
Accantonamento TFR	35.000,00

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	332,59
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	
Altri vincoli da specificare	

Parte destinata agli investimenti	0,00
--	------

Totale parte disponibile	406.475,52
---------------------------------	-------------------

2. Di dare atto che al rendiconto della gestione risultano allegati i seguenti documenti:
 - La relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;
 - La relazione dell'organo di revisione di cui all'art. 210, comma 1, lettera d) del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige;
 - L'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
1. Di approvare i conti resi da parte degli agenti contabili interni preposti a detto servizio (art. 233 T.U.E.L. 267/2000);
2. Di dare atto che alla fine dell'esercizio finanziario 2018 non esistevano debiti fuori bilancio;
3. Di dare atto che con l'approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018 sono stati contestualmente approvati i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio, effettuata in conformità all'art. 228, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000;
4. Di dare atto che il Comune di Roncegno Terme, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, definitiva con decreto del Ministero dell'Interno dd. 18 febbraio 2013, risulta non deficitario;
5. Di dare atto che risulta rispettato il vincolo di finanza pubblica per l'anno 2018, come risulta dalla certificazione inviata al Servizio Autonomie Locali;
6. Di non predisporre il bilancio consolidato, avvalendosi della facoltà prevista dal comma 831 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018;
7. di prendere atto che la Giunta Comunale:
 - con deliberazione n. n. 79 dd. 18 aprile 2019 ha approvato riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi art. 3, comma 4, del D. Lgs. 23.06.2011, n. 118;
 - con deliberazione n. n. 79 dd. 18 aprile 2019 ha approvato la variazione alle dotazioni di cassa a seguito delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi nel rispetto del D. Lgs. 118 e del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria potenziata;
8. Di trasmettere la presente deliberazione al Tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 267/2000, comprendente l'allegato 8/1 al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.;

9. *Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:*
- a) *opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvata con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;*
 - b) *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
 - c) *in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.



IL SINDACO

Montibeller Mirko



IL SEGRETARIO COMUNALE

Giabardo dott. Alberto

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

Deliberazione divenuta esecutiva il 24 maggio 2019, ai sensi dell'art. 183, terzo comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.



IL SEGRETARIO COMUNALE

Giabardo dott. Alberto

INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Ai sensi dell'art. 183, secondo comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione viene trasmessa ai capigruppo consiliari.

Roncegno Terme lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giabardo dott. Alberto