



**COMUNE DI RONCEGNO TERME**  
**Provincia di Trento**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 44 del 24/03/2022**

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI INDENNITÀ PER AREA DIRETTIVA  
PREVISTA DAL CCPL 20.10.2003 E SS.MM.II. – ANNO 2022.**

L'anno duemilaventidue addì ventiquattro del mese di Marzo alle ore 17:00, nella Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Dott. Mirko Montibeller la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Alberto Giabardo.

Intervengono i Signori:

N.	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	Sindaco	MONTIBELLER MIRKO	X	
2	Vice Sindaco	GIOVANNINI CORRADO	X	
3	Assessore	BERNARDI LORENZO	X	
4	Assessore	FRAINER MARINA	X	
5	Assessore	SARTORI ALESSIA	X	

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :



**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI INDENNITÀ PER AREA DIRETTIVA  
PREVISTA DAL CCPL 20.10.2003 E SS.MM.II. – ANNO 2022.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Dato atto che è stato acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica, espresso in modo favorevole dal Segretario comunale, il preventivo parere di regolarità contabile e copertura finanziaria espresso in modo favorevole dal responsabile del Servizio Finanziario art. 185 del vigente Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;

Premesso che:

- l'articolo 36 comma 1 DPGR 19.5.1999 n. 3/L attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Comune in applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 22 della LR 1/1993. Il comma 2 precisa che l'ambito di competenza dei dirigenti è definito da una delibera della Giunta che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. Il comma 4 statuisce che nei Comuni privi di figure dirigenziali le disposizioni contenute nei commi precedenti si riferiscono al Segretario Comunale ed inoltre che il Regolamento organico può prevedere l'attribuzione di alcune funzioni dirigenziali a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta;

- gli artt. 10 e 11 dell'Accordo di Settore 08.11.2011, nonché gli artt. 5 e 127 dell'accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 01.10.2018 nonché l'art. 5 dell'accordo di settore di data 01.10.2018 attribuiscono alla Giunta Comunale l'individuazione delle posizioni di lavoro particolarmente rilevanti per l'Ente, alle quali riconoscere l'indennità per area direttiva, avuto riguardo alla presenza di uno o più dei seguenti elementi:

- a) specializzazione, che evidenzia il grado di conoscenza, talvolta esclusivo, delle problematiche inerenti la posizione di lavoro rivestita, ivi compresa l'attività di consulenza;
- b) particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate;
- c) complessità del processo decisionale: deriva dall'applicazione di normative, procedure e tecnologie soggette a variazione ed innovative;
- d) coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti;

- l'individuazione delle posizioni di lavoro che possono beneficiare dell'indennità viene effettuata annualmente e la stessa può essere revocata a seguito di:

- a) inosservanza delle direttive contenute nell'atto di conferimento;
- b) intervenuti mutamenti organizzativi;
- c) accertamento di risultati negativi;
- d) assenze protratte per un periodo continuativo superiore a tre mesi.

Considerato che l'organigramma del Comune di Roncegno Terme è articolato sui seguenti servizi:

- 1- Servizio Segreteria
- 2- Servizio Demografico
- 3- Servizio Ragioneria
- 4- Servizio Gestione delle Entrate Tributarie e Servizi Fiscali
- 5- Servizio Cultura
- 6- Servizio Tecnico Settore Opere Pubbliche
- 7- Servizio Tecnico Settore Edilizia Privata

Rilevato che, a parte il Servizio Segreteria del quale la responsabilità è attribuita al Segretario Comunale, gli altri servizi sono retti da figure inquadrata nella cat. C livello evoluto, potenzialmente destinatari dell'indennità per area direttiva;

Visto quanto disposto dall'accordo di settore 10.2.2007 relativamente ai criteri da applicare per l'attribuzione dell'indennità per area direttiva;

Visto l'Accordo di Settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni sottoscritto il 08.02.2011 (delibera G.C. n. 50 del 05.04.2011);

Vista la propria precedente deliberazione n. 31 del 11.03.2021, valevole per l'anno 2021, avente ad oggetto "individuazione beneficiari indennità per area direttiva prevista dal CCPL 20.10.2003, dall'Accordo di Settore 10.01.2007 e dall'Accordo di Settore 08.02.2011- ANNO 2021";

Visto l'Accordo di modifica del CCPL dd. 01.10.2018;

Vista la circolare di commento agli Accordi di settore del 01.10.2018

Tenuto conto che in data 30.12.2016, Rep. atti privati n. 241 del Comune di Roncegno Terme, è stata sottoscritta la convenzione tra i comuni di Roncegno Terme, Ronchi Valsugana e Torcegno per l'esercizio in forma associata delle funzioni, dei compiti e delle attività da svolgere in ambito territoriale sovracomunale - Servizio gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 03 dd. 14/02/2022 e ss.mm.ii. con la quale sono stati approvati il D.U.P. 2022-2024, bilancio di previsione 2022-2024 e relativi allegati;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 dd. 17/02/2022 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il P.E.G. 2022-2024 (competenza e residui);

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

1. Di individuare nei responsabili dei seguenti servizi, tutti inquadrati nella categoria C, Livello Evoluto, i beneficiari dell'indennità per area direttiva prevista dall'art. 10 dell'Accordo di settore 08.02.2011 e ss.mm.ii. da erogare annualmente dal Segretario Comunale sulla base dei criteri fissati dalle tabelle A e B allegate allo stesso articolo:

- Responsabile del Servizio Demografico
- Responsabile del Servizio gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali per l'esercizio in forma associata delle funzioni, dei compiti e delle attività da svolgere in ambito territoriale sovracomunale
- Responsabile del Servizio Tecnico Settore Edilizia Privata
- Responsabile del Servizio Finanziario
- Responsabile del Servizio Biblioteca

2. Di dare atto che l'individuazione dei beneficiari delle anzidette indennità ha validità per l'anno 2022, alle condizioni richiamate in premessa;

3. Di impegnare gli importi per le indennità di cui trattasi ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022:

- al cap. 1303/14, cod.bil. 1.01.01.01.004 € 5.000,00
- al cap. 1403/14, cod.bil. 1.01.01.01.004 € 5.000,00
- al cap. 1603/14, cod.bil. 1.01.01.01.004 € 5.000,00
- al cap. 1703/14, cod.bil. 1.01.01.01.004 € 5.000,00
- al cap. 5103/14, cod.bil. 1.01.01.01.004 € 4.500,00

4. Di demandare al Segretario Comunale con proprio provvedimento la liquidazione delle suddette indennità tenendo conto dei criteri di pesatura e valutazione riportati in premessa e previsti dall'accordo di settore 10.01.2008 nonché degli aggiornamenti di stanziamento previsti dall'accordo di settore 08.02.2011;

5. Di dare atto che a carico del bilancio risultano iscritte le competenze necessarie al pagamento delle indennità previste dal presente provvedimento;

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:*

- a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, vigente Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n°. 2;*
- b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- c) in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Dott. Mirko Montibeller

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Segretario Comunale  
Dott. Alberto Giabardo