

Spettabile
Comune di Roncegno Terme
P.zza A. De Giovanni, 1
38050 RONCEGNO TERME (TN)

Il/La sottoscritto/a					
Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>		
nato/a a: <input type="text"/>					
prov	<input type="text"/>	il	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
residente a: <input type="text"/>				prov	<input type="text"/>
cap	<input type="text"/>	in via/piazza: <input type="text"/>		n.	<input type="text"/>
tel. fisso: <input type="text"/>		cellulare: <input type="text"/>			
e-mail: <input type="text"/>					
pec: <input type="text"/>					

presa visione dell'Avviso di disponibilità di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di:

"OPERAIO QUALIFICATO"
Categoria B – livello BASE
presso il Comune di Roncegno Terme

da coprire attraverso l'istituto della mobilità per passaggio diretto ex art. 81 del Testo Coordinato del C.C.P.L. 2016 – 2018 del Comparto Autonomie Locali, emesso da questa Amministrazione in data 24.08.2022 prot. n. 6671

c h i e d e

di poter partecipare a detta procedura di mobilità.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara

(barrare e completare le caselle che interessano)

1. Di ☐ essere ☐ cittadino ☐ italiano
ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 nr. 165:
1.1. possedere la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
1.2. essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati

terzi, ed essere titolari del diritto di soggiorno e o del diritto di soggiorno permanente; 1.3. essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 i cittadini non italiani di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria punto 1.3);
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. di godere dei diritti civili e politici;

3. di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere di operaio qualificato, con esenzione da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;

4. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

☐ attestato di qualifica professionale di _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione finale di _____ su _____ al termine di corso di studio della durata legale di _____ anni;

☐ diploma di _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione finale di _____ su _____ al termine di corso di studio della durata legale di _____ anni;

oppure in assenza di attestato professionale:

☐ esperienza lavorativa nella mansione di _____ dal _____ al _____ presso _____ ;

☐ esperienza lavorativa nella mansione di _____ dal _____ al _____ presso _____ ;

5. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
6. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
7. di essere in possesso della patente di guida categoria "C" in corso di validità;
8. ☐ di non avere riportato condanne penali;
- ☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali:

--

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti;
- ☐ ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti:

--

9. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

10. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità ai sensi della legislazione vigente;

11. di essere in servizio con contratto di lavoro a **tempo indeterminato** presso il seguente Ente del territorio provinciale del comparto Autonomie locali

				e di essere	
attualmente	inquadrato/a	nella	figura	professionale	di
			cat.		livello
	presso il Servizio/Ufficio				

12. di aver superato il periodo di prova;

13. di aver già ottenuto trasferimenti in esito a precedenti procedure di mobilità volontaria:

☐ NO;

☐ SI, in data

--

 tra i seguenti Enti:

--

16. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

17. di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nell'avviso di disponibilità n. prot. n. 3433 di data 23.04.2021 e di prendere atto che il diario e le modalità di svolgimento dei colloqui verranno pubblicati esclusivamente tramite apposito Avviso nella Sezione Amministrazione

trasparente sul sito Internet del Comune di Roncegno Terme all'indirizzo www.comune.roncegnoterme.tn.it e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriori avvisi circa lo svolgimento della prova stessa;

18. di aver inoltrato in data all'Amministrazione di appartenenza copia integrale della presente domanda di partecipazione alla procedura di mobilità.

Chiede infine che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, se diverso dalla residenza:

indirizzo:

e di autorizzare il Comune di Roncegno Terme ad inviare eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo email o PEC:

impegnandosi a far conoscere eventuali variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della procedura di mobilità, riconoscendo che il Comune di Roncegno Terme non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data _____ Firma _____

Allega alla domanda i seguenti documenti:

1. ☐ curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2. ☐ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;
3. ☐ altro (tutti i titoli, atti e documenti che gli aspiranti ritengano di presentare nel loro interesse, idonei a comprovare l'attitudine e la preparazione a ricoprire il posto di cui al presente avviso)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roncegno Terme
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione procedura concorsuale/selettiva, per eventuale assunzione e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a procedimenti e condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dalla legge regionale 3.05.2018 n. 2, il Regolamento comunale per le procedure di assunzione, il D.P.R. 14.11.2002 n. 313 e ss.mm. e ii., il D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 e ss.mm. e ii., la L. 68/99 e ss.mm. e ii., il DPR 445/2000 e ss.mm. e ii., la L. 65/1986 e ss.mm. e ii. e D.Lgs. 165/2001;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con Enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- alcuni dati possono essere oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: possono essere pubblicati gli elenchi dei candidati convocati al test preselettivo e alle prove, ammessi al test preselettivo e alla prova, gli esiti del test preselettivo e delle prove, la graduatoria finale di merito;
- i dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati della Gestione dei flussi documentali, del personale e del Servizio finanziario;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della legge regionale 3.05.2018 n. 2 e del vigente Regolamento per le procedure di assunzione; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso/selezione, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso/selezione, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono: - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; - richiedere la portabilità dei dati; - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Referente per quanto sopra è il Segretario Comunale, **Dott. Alberto Giabardo**

Data _____ Firma _____