



COMUNE DI RONCEGNO TERME

Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46 del 25/03/2021

**OGGETTO: AFFIDO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE
FINALIZZATO A FORNIRE SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI IN
MATERIA DI CONTABILITÀ**

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di Marzo alle ore 17:30, nella Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Dott. Mirko Montibeller la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Alberto Giabardo.

Intervengono i Signori:

N.	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	Sindaco	MONTIBELLER MIRKO	X	
2	Vice Sindaco	GIOVANNINI CORRADO	X	
3	Assessore	BERNARDI LORENZO	X	
4	Assessore	FRAINER MARINA	X	
5	Assessore	SARTORI ALESSIA	X	

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO: AFFIDO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE FINALIZZATO A FORNIRE SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI IN MATERIA DI CONTABILITÀ

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che è stato acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica, espresso in modo favorevole dal Segretario comunale, il preventivo parere di regolarità contabile espresso in modo favorevole dal Segretario comunale stante l'assenza del responsabile del Servizio Finanziario ex art. 185 del vigente Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Finanziario è assente dal 11 marzo 2021 e ha comunicato la previsione di un'assenza prolungata;

Acquisita la disponibilità della Sig.ra Arianna Lucca, Responsabile del Servizio Finanziario presso altro Comune della zona per la prestazione in oggetto, con specifica esperienza e professionalità in materia di contabilità;

Dato atto che si è provveduto ai sensi del vigente Regolamento comunale in materia, a richiedere con nota prot. n. 2545 del 24.03.2021 l'autorizzazione del Comune di appartenenza al conferimento di un incarico per prestazione occasionale alla dipendente Arianna Lucca finalizzato a fornire supporto agli uffici comunali in materia di contabilità;

Vista l'autorizzazione per l'incarico richiesto, acquisita al prot. n. 2576 di data 25.03.2021, evidenziando che l'incarico dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro, ed in modo che non costituisca impedimento alle normali attività lavorative da effettuare presso il Comune di appartenenza;

Ritenuto di impegnare la somma di euro 3.000,00 per il conferimento alla dipendente Arianna Lucca di un incarico di collaborazione occasionale finalizzato a fornire supporto agli uffici comunali in materia di contabilità, da prestare in orario extra lavorativo;

Visto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 05.03.2021 sono stati approvati il Documento unico di Programmazione 2021-2023, il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario;

Visto che con deliberazione della Giunta comunale n. 22 di data 05.03.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2021-2023;

Dato atto che, con decorrenza 01.01.2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il vigente Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;

Ritenuto di dichiarare la presente immediatamente esecutiva al fine di poter dare avvio al servizio con data 01.04.2021;

Visto il vigente R.O.P.D.;

Con voti unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

- 1) Di affidare alla Sig.ra Arianna Lucca, per le ragioni sopra descritte, l'incarico di collaborazione occasionale finalizzato a fornire supporto agli uffici comunali in materia di contabilità, da prestare in orario extra lavorativo per il periodo dal 01.04.2021 al 30.06.2021;
- 2) Di impegnare la spesa di presunti euro 3.000,00 al cap. 1235/196 (Missione 1, Titolo 1, Programma 2) del corrente bilancio di previsione, che presenta adeguata disponibilità.
- 3) Di trasmettere la presente all'interessata e al Comune di appartenenza.
- 4) Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva a seguito di distinta ed unanime votazione resa per alzata di mano.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, vigente Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;*
- b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- c) in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Dott. Mirko Montibeller

Il Segretario Comunale
Dott. Alberto Giabardo

(atto sottoscritto digitalmente)

