

COMUNITA' VALSUGANA E TESINO

Settore: *Socio-Assistenziale*
Servizio: *Sociale*
Tel. e fax: *0461/755565 – 0461/755589*
e-mail: *sociale@c3tn.it*
Referente: *Dott.ssa Maria Angela Zadra*
Prot. n. *22094/05.02.01*

Borgo Valsugana, 02/11/2011

**INDIZIONE DI UNA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA FORMULAZIONE
DI UNA GRADUATORIA VALEVOLE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN EDUCATORE
AL QUALE AFFIDARE UN INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL
PROGETTO "STAZIONE FAMIGLIA"
PROMOSSO DALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO IN COLLABORAZIONE
CON I COMUNI DI BORGO VALSUGANA E RONCEGNO TERME**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE

- Vista la delibera della Giunta della Comunità Valsugana e Tesino n. 90 di data 27/06/2011, avente ad oggetto *"Approvazione progetto "STAZIONE FAMIGLIA" da presentarsi nell'ambito dei progetti in materia di promozione del benessere familiare di cui alla LP 1/2011"*;
- Considerato che la Comunità Valsugana e Tesino ha la necessità di individuare un soggetto, al quale affidare un incarico di collaborazione, per svolgere il ruolo di educatore nell'ambito del progetto "STAZIONE FAMIGLIA";
- Vista la delibera dell'Assemblea comprensoriale n. 21 di data 22/12/2009, con la quale è stato approvato il *Regolamento per il conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca e di collaborazioni autonome coordinate e continuative od anche occasionali*;
- Vista altresì la delibera dell'Assemblea comprensoriale n. 15 di data 09/09/2010 recante *"Modifica del Regolamento per l'affidamento di incarichi di consulenza, studio, ricerca e collaborazioni coordinate e continuative"*;
- Vista infine la delibera dell'Assemblea comprensoriale n. 18 di data 014/10/2010 recante *"Modifica del Regolamento per l'affidamento di incarichi di consulenza, studio, ricerca e collaborazioni coordinate e continuative"*;
- Vista l'impossibilità da parte dell'Amministrazione della Comunità di procurarsi all'interno della propria organizzazione una figura professionale idonea allo svolgimento delle funzioni previste, *in primis* in rapporto all'attuale dotazione organica, *in secundis* in quanto le

- prestazioni richieste prevedono un elevato livello di professionalità, di specializzazione e di flessibilità, che le rendono non espletabili attraverso il ricorso a personale dipendente;
- Visto l'art. 11 del summenzionato Regolamento per il conferimento degli incarichi di consulenza, il quale prevede che *“Gli incarichi previsti dal presente regolamento vengono conferiti dalla Giunta comprensoriale seguendo, di norma e fatta eccezione per i casi indicati nel successivo art. 12 nei quali è ammesso l'affidamento diretto dell'incarico, procedure comparative che garantiscano imparzialità, trasparenza ed adeguata rotazione”*;
 - In esecuzione della delibera della Giunta della Comunità Valsugana e Tesino n. 166 di data 27/10/2011 recante *“Indizione di una procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria valevole per l'individuazione di un educatore al quale affidare un incarico di collaborazione nell'ambito del progetto “STAZIONE FAMIGLIA”*;
 - Considerato che tale progetto ha le seguenti finalità:
 - la promozione del benessere familiare, tramite la realizzazione di iniziative di formazione sulle competenze relazionali, genitoriali ed educative e la promozione di occasioni di incontro e di scambio tra genitori e famiglie;
 - rafforzare e migliorare la relazione tra adulto e bambino all'interno della famiglia, tra famiglie e comunità, tra famiglie-servizi-istituzioni;
 - essere realtà ricettiva, ma allo stesso tempo propositiva, in grado di cogliere i bisogni e gli interessi e di trasformarli in azioni e progetti, in collaborazione con le varie realtà del territorio;
 - offrire spazi specifici per genitori – bambini quali occasioni di gioco, incontro, dialogo, confronto;
 - Atteso che l'educatore individuato svolga le seguenti funzioni:
 - presiedere e garantire, per quanto di propria specifica competenza, la realizzazione di tutte le fasi di progettazione, pianificazione, realizzazione, coordinamento, monitoraggio e verifica (sia *in itinere*, che finale), con riferimento al progetto in parola;
 - collaborare strettamente ed informare con continuità su tutte le attività realizzate e lo stato di attuazione del progetto l'Assistente sociale referente per il Centro Diurno e Aperto Minori e gli Spazi di Aggregazione giovanile del territorio, che rappresenterà il principale riferimento in rapporto alla realizzazione del progetto stesso;
 - collaborare strettamente con l'Educatore professionale referente per i Progetti di prevenzione e promozione sociale della Comunità Valsugana e Tesino;
 - elaborare, predisporre e proporre all'approvazione del Responsabile del Settore Socio-Assistenziale la documentazione inerente le attività connesse alla realizzazione del progetto;

- mantenere rapporti costanti ed essere puntuale punto di riferimento per i soggetti istituzionali e non del territorio, che a vario titolo sono o potranno essere coinvolti nelle attività previste dal progetto;
 - garantire la collaborazione per l'organizzazione e la convocazione, nonché partecipare a gruppi di lavoro, incontri, riunioni, eventi, etc. che verranno organizzati in relazione al progetto;
 - redigere, laddove richiesto, i verbali relativi alle riunioni inerenti il progetto;
 - garantire un'adeguata e completa raccolta dei dati relativi alle attività del progetto;
 - fornire informazioni e contribuire a far conoscere in modo diffuso l'iniziativa sul territorio;
 - garantire l'elaborazione dei contenuti e collaborare nell'aggiornamento del sito Internet, per quanto attiene al progetto;
 - assicurare, nel corso delle attività pianificate, il corretto utilizzo dei locali, degli arredi e delle attrezzature a disposizione, così come di altri spazi deputati alle attività;
 - redigere le relazioni in itinere e finale richieste in relazione al progetto;
- Atteso che l'attività dell'educatore si svolga senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'organizzazione dell'Amministrazione della Comunità, ma con l'impegno ad assicurare la propria presenza presso le sedi di svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
 - Ritenuto che l'impegno richiesto all'educatore preveda un monte ore di attività pari ad un massimo di **36 ore** per l'anno 2011 e **1.248 ore** per i due anni 2012 e 2013 (indicativamente 12 ore settimanali), fatte salve esigenze di carattere organizzativo, che potranno determinare una variazione del monte ore settimanale/mensile in alcuni periodi, con riferimento alle effettive attività da svolgersi in riferimento al progetto;
 - Atteso che il calendario e gli orari settimanali/mensili delle attività, da svolgersi nelle diverse sedi individuate per la realizzazione delle iniziative connesse al progetto, debbano essere definiti in relazione alle effettive esigenze di servizio per il progetto stesso e preventivamente concordati con l'Assistente sociale referente per il progetto stesso;
 - Valutato che il contratto debba avere durata a decorrere dal 12/12/2011 al 31/12/2013;

**INDICE UNA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA FORMULAZIONE DI
UNA GRADUATORIA VALEVOLE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN EDUCATORE AL
QUALE AFFIDARE UN INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL
PROGETTO "STAZIONE FAMIGLIA"
PROMOSSO DALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO IN COLLABORAZIONE
CON I COMUNI DI BORGIO VALSUGANA E RONCEGNO TERME**

Pagina 3 di 8

SEDE CENTRALE: 38051 Borgo Valsugana - P.ta Ceschi, 1 - tel. (0461) 755555 - fax (0461) 755592

P. IVA 02189180223 - C.F. 90014590229

Sito web: www.c3tn.it

e-mail: comunita@pec.comunita.valsuganaetesino.tn.it



prevedendone la pubblicizzazione attraverso l'affissione all'albo e la pubblicazione sul sito Internet della Comunità Valsugana e Tesino www.c3tn.it a decorrere dalla data odierna.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per la presentazione della propria candidatura all'affidamento dell'incarico il candidato dovrà essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti titoli di studio:

- **diploma di laurea di durata almeno triennale in discipline umanistiche, conseguito con il nuovo ordinamento;**

OPPURE

- **titolo di educatore professionale o altro titolo equipollente.**

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura sarà inoltre necessario che il candidato abbia maturato, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, un'**esperienza lavorativa di almeno due anni** nell'ambito di servizi socio-educativi per minori e/o famiglie o in contesti organizzativi finalizzati allo sviluppo - *empowerment* di comunità.

E' altresì necessario che l'educatore sia **automunito**, tenuto conto che l'attività prevista dovrà esplicarsi con riferimento a tutto il territorio della Comunità.

DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda dovrà essere redatta su apposito modulo in carta libera, firmata dall'aspirante e presentata

all'Ufficio Protocollo della Comunità Valsugana e Tesino

Piazzetta Ceschi, n. 1 – 38051 Borgo Valsugana (TN)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno MERCOLEDÌ 16 NOVEMBRE 2011

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal presente bando.

La domanda potrà essere consegnata a mano, oppure spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande si considerano prodotte in tempo utile qualora siano spedite entro il termine sopra precisato a mezzo

raccomandata con ricevuta di ritorno, in tal caso la data di spedizione vale quale data di presentazione.

La Comunità declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito o per causa di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione con raccomandata.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda l'interessato, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falso in atti dovrà dichiarare:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il Comune di residenza e l'esatto indirizzo;
2. il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. il godimento dei diritti civili e politici;
4. il possesso del titolo di studio richiesto, la votazione, la data e l'Università/Scuola diretta a fini speciali ove è stato conseguito e relativo indirizzo. Gli aspiranti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;
5. l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea);
6. il possesso di un'**esperienza lavorativa di almeno due anni** nell'ambito di servizi socio-educativi per minori e/o famiglie o in contesti organizzativi finalizzati allo sviluppo - *empowerment* di comunità;
7. di non aver riportato condanne a pene detentive per delitto non colposo o di non essere stati soggetti a misure di prevenzione;
8. di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero quali procedimenti penali sono ancora pendenti;
9. di aver adempiuto agli obblighi di leva (*per i cittadini soggetti agli obblighi militari*), ovvero la posizione nei confronti di tali obblighi;
10. di non essere mai stato dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
11. di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
12. di essere automunito;

13. di essere a conoscenza che l'attività prevista si esplicherà su tutto il territorio della Comunità e che pertanto risulta necessario che l'educatore sia in grado di operare con ampia flessibilità di sedi, di giorni e di orari;
14. di dare il consenso alla Comunità Valsugana e Tesino al trattamento dei propri dati personali ivi compresi i dati sensibili e giudiziari per le finalità connesse allo svolgimento della procedura selettiva (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196);
15. di aver preso visione e di accettare quanto contenuto nel presente avviso di selezione;
16. il preciso recapito, il numero telefonico e l'e-mail da utilizzare per le comunicazioni relative alla selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma apposta in calce alla domanda.

Ai fini dell'ammissione alla selezione verrà considerato valido unicamente quanto dichiarato nella domanda; non verrà considerato quanto contenuto nel curriculum formativo/professionale.

I candidati sprovvisti dei requisiti prescritti non saranno ammessi alla procedura.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. preciso e dettagliato **curriculum formativo-professionale**, datato e firmato, nonché ogni altro documento ritenuto utile dal candidato al fine di fornire informazioni circa l'attitudine e la capacità professionale del candidato stesso rispetto all'incarico da ricoprire;
2. **fotocopia di un documento di riconoscimento**;

La documentazione può essere in tutto o in parte sostituita da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 febbraio 2000 n. 445.

La domanda e i documenti allegati alla medesima sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 1 della Legge 23.08.1988, n. 370.

GRADUATORIA E NOMINA DEI CANDIDATI

La scelta della persona alla quale affidare l'incarico sarà effettuata attraverso un **colloquio**, teso a verificare l'attitudine professionale all'esercizio delle funzioni del posto in esame e ad accertare motivazioni e competenze.

I colloqui saranno attuati con riferimento ai soli candidati ammessi alla selezione e si terranno indicativamente nelle giornate di

- **MERCOLEDÌ 23 NOVEMBRE 2011**
- **GIOVEDÌ 24 NOVEMBRE 2011**

Pagina 6 di 8

SEDE CENTRALE: 38051 Borgo Valsugana - P.ta Ceschi, 1 - tel. (0461) 755555 - fax (0461) 755592

P. IVA 02189180223 - C.F. 90014590229

Sito web: www.c3tn.it

e-mail: comunita@pec.comunita.valsuganaetesino.tn.it



Ai candidati ammessi verrà comunque data idonea comunicazione circa la giornata e l'orario di effettuazione del colloquio.

La Comunità si riserva la facoltà di conferire l'incarico di collaborazione anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo qualora reputi le candidature avanzate, inadeguate alle esigenze dell'Ente.

L'incarico sarà regolato da apposito contratto, che dovrà essere sottoscritto prima della data di inizio.

La Commissione giudicatrice, sulla base del punteggio ottenuto dai candidati, redigerà una graduatoria finale di merito.

Sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice, il Responsabile del Settore Socio-Assistenziale approverà con proprio atto l'operato della Commissione giudicatrice e la graduatoria formulata dalla Commissione stessa.

Con determinazione del Responsabile del Settore Socio-Assistenziale verrà altresì nominato il vincitore.

L'individuazione dell'educatore verrà attuata nel rispetto dell'ordine della graduatoria, a condizione che l'interpellato si renda immediatamente disponibile a svolgere le attività di cui al presente avviso **a decorrere dal 12/12/2011 e fino al 31/12/2013**.

Qualora non vi sia tale disponibilità immediata, con riferimento alla suddetta data, si procederà a scorrere la graduatoria, fino al reperimento di un soggetto che la assicuri.

INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria del Settore Socio-Assistenziale della Comunità Valsugana e Tesino - Piazzetta Ceschi n. 1 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - tel. 0461/755565 - fax 0461/755589 - mail: sociale@c3tn.it

- dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00
- venerdì dalle 8.30 alle 12.00.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati per le finalità di gestione della procedura saranno trattati presso la banca dati automatizzata della Comunità Valsugana e Tesino anche successivamente all'instaurazione del rapporto di collaborazione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari.

Il Titolare del trattamento è la Comunità Valsugana e Tesino. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Socio-Assistenziale. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE
Dott.ssa Maria Angela Zadra